

Algemene voorwaarden **bouwdesign**

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden worden verstaan onder:
Opdrachtnemer: bouwdesign, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 62254510.
Opdrachtgever: de wederpartij van de opdrachtnemer.

Artikel 2. Algemeen

1. Alle aanbiedingen en offertes van opdrachtnemer zijn geheel vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur van 30 dagen, tenzij anders is overeengekomen.
2. Deze voorwaarden gelden voor alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en een opdrachtgever voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
3. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Uitvoering van de overeenkomst

1. De opdrachtgever verschafft de opdrachtnemer alle gegevens en inlichtingen die nodig zijn voor het vervullen van de opdracht.
2. De Indien het voor een goede uitvoering van de opdracht nodig is om één of meerdere adviseurs in te schakelen, overleggen partijen wie dat zal/zullen moeten zijn en welke werkzaamheden aan die adviseur(s) moeten worden overgedragen. De opdrachtgever geeft vervolgens opdracht aan die adviseur(s), tenzij partijen anders overeenkomen.

Artikel 4. Voortijdige beëindiging van de opdracht

1. De opdrachtgever kan ten allen tijde de opdracht opzeggen. De opdrachtnemer kan de opdracht uitsluitend opzeggen in geval van overmacht, zodra deze tenminste vier weken heeft geduurd. De opzegging dient schriftelijk te geschieden onder vermelding van de reden(en) en het tijdstip waartegen wordt opgezegd.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen. Onder overmacht is mede begrepen het geval dat opdrachtnemer door een storing van geestelijke of lichamelijke vermogens de opdracht niet meer naar behoren kan vervullen.
3. Indien de opdracht wordt opgezegd, wordt afgerekend naar de stand van het werk op het moment van de opzegging. De opdrachtgever dient de opdrachtnemer de tot dan toe gemaakte kosten te vergoeden.

Artikel 5. Advieskosten

1. Partijen leggen in de overeenkomst vast op welke wijze de advieskosten, zijnde het honorarium en bijkomende kosten zijn geregeld.
2. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
3. Het honorarium is en eventuele kostenramingen zijn excl. BTW.
4. De opdrachtgever dient de opdrachtnemer naast de advieskosten een vergoeding te betalen voor (meer) werkzaamheden als gevolg van onder meer: a) na aanvang van de werkzaamheden gewijzigde wet- en regelgeving; b) door de opdrachtgever verlangde wijzigingen. De opdrachtnemer zal de opdrachtgever

vooraf inlichten omtrent deze wijzigingen en de daaraan verbonden kosten.

Artikel 6. Betaling

1. De betaling dient binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan.
2. Na het verstrijken van de betalingstermijn is de opdrachtgever in verzuim. De opdrachtgever krijgt hiervan een herinnering toegestuurd en de kans om alsnog zijn betaling binnen 7 dagen te voldoen. Mocht de opdrachtgever in gebreke blijven, dan worden er extra administratiekosten in rekening gebracht.
3. Indien de opdrachtnemer tot invordering overgaat zijn de daaraan verbonden kosten, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijke kosten voor rekening van opdrachtgever. De opdrachtgever die in gebreke is met de tijdige betaling van een declaratie is niet bevoegd om de verstrekte ontwerpen, schetsen en dergelijke te gebruiken.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

1. De opdrachtnemer is jegens de opdrachtgever alleen aansprakelijk voor de directe schade die deze lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming door de opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen.
2. Indien de opdrachtgever van mening is dat de opdrachtnemer is tekortgeschoten in de nakoming van zijn verplichtingen, stelt hij deze schriftelijk aansprakelijk en stelt hem in de gelegenheid die tekortkoming(en) op eigen kosten ongedaan te maken.
3. De door opdrachtnemer te vergoeden schade is per opdracht steeds beperkt tot een bedrag gelijk aan het honorarium.
4. Elke aansprakelijkheid van de opdrachtnemer vervalt door het verloop van één jaar vanaf de dag waarop de opdracht door voltooiing of opzegging is beëindigd. Als de dag waarop de opdracht is geëindigd, wordt aangemerkt de dag waarop de opdrachtnemer de einddeclaratie van de opdracht heeft verzonden.
5. De opdrachtnemer kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor schade vanwege door opdrachtnemer ingeschakelde derden.
6. De opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor gevolgschade.

Artikel 8. Geschillen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 7 dagen na voltooiing van de werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld.
2. De opdrachtnemer dient in staat te worden gesteld de klachten te controleren en daarop te reageren.

Artikel 9. Eigendomsrechten

1. Alle door de opdrachtnemer geleverde zaken, zoals ontwerpen, schetsen, tekeningen, elektronische bestanden enz. blijven eigendom van de opdrachtnemer totdat de opdrachtgever aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
2. De opdrachtgever is niet bevoegd de door de opdrachtnemer geleverde zaken aan derden te verstrekken zonder dit eerst te hebben overlegt met opdrachtnemer.

Artikel 10. Bewaarplicht

1. Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtnemer noch de opdrachtgever een bewaarplicht met betrekking tot de verstrekte informatie tijdens de opdracht.